

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 87
 Н.В.Смирнова
Пр. № 142-од от 31.12.2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об административном совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –
средней общеобразовательной школы № 87

1 Общее положение

1.1. Административный совет школы (далее – совет) создан с целью обеспечения стабильного функционирования школы. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы школы, взаимодействием с социальными партнерами.

1.2. В состав совета входят директор, заместители директора по учебной деятельности, по воспитательной работе, по правовой работе, по административно-хозяйственной работе. В состав совета может входить председатель профсоюзного комитета школы. В заседаниях административного совета могут принимать участие представители органов самоуправления школы (родительского комитета, Совета старшеклассников) по вопросам их компетенции.

2. Основные функции и задачи совета

2.1 Основными функциями совета являются:

- планирование деятельности школы на неделю, месяц, четверть, учебный год;
- организация и координация текущей деятельности педагогического ученического коллектива;
- информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования школы, о ходе и результатах деятельности школы;
- контроль образовательной деятельности педагогического коллектива;
- анализ хода и результатов деятельности школы.

2.2. Основные задачи деятельности совета:

- создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач школы, программы развития школы, ее образовательной программы;
- формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития школы;
- обеспечение связи органов самоуправления школы между собой и социальными партнерами.

3. Порядок работы совета

3.1. Административный совет возглавляет директор школы. Совет отчитывается о результатах работы на общем собрании трудового коллектива один раз в год согласно плана тематики общего собрания.

3.2. Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется секретарем, который избирается из членов административного совета.

3.3. Заседания совета проходят еженедельно. Административный совет организует и проводит организационные и тематические совещания педагогических работников школы не менее двух раз в месяц.

3.4. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов совета. Принятие советом решения по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих членов совета. Директор школы имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.

3.5. Решения административного совета не могут противоречить законодательству РФ и уставу школы.

4. Права и ответственность совета

4.1. Совет имеет право:

- заслушивать руководящих, педагогических работников, работников структурных подразделений, работников столовой, медицинского работника, представителей органов самоуправления, обучающихся школ по различным аспектам их деятельности;
- запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития школы от любого работника школы;
- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.

4.2. Административный совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

Положение принято на заседании
Педагогического совета Школы
29 августа 2011 года (Протокол № 1)